



PROT. N. 1028 DEL 17/02/2025

BANDO GENERALE ERASMUS + KA131 ANNO ACCADEMICO 2025 – 2026

Periodo di mobilità STUDENTI da giugno 2025 a 31 maggio 2026

SCADENZA 15 MARZO 2025

Premessa

Il Conservatorio "E. R. Duni" di Matera ha stipulato una serie di accordi bilaterali di cooperazione nell'ambito del Programma europeo di mobilità ERASMUS+.

ERASMUS+ si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione europea dell'istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore, promuovendo la mobilità di studenti, docenti e personale migliorando la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche all'interno della Comunità Europea.

Obiettivi

Il programma mira a sostenere lo sviluppo formativo, professionale e personale degli studenti e dei laureati partecipanti e intende promuovere le pari opportunità e la parità di accesso, l'inclusione, la diversità e l'equità in tutte le sue azioni.

Gli studenti iscritti possono svolgere fin dal primo anno di studi una mobilità in un Paese del programma o in un Paese partner, purché diverso dal Paese dell'istituto di istruzione superiore di appartenenza e dal Paese in cui lo studente risiede durante gli studi.

Tipologia delle azioni

A. Mobilità per studio: Gli studenti iscritti ad un istituto di istruzione superiore possono svolgere un periodo di studio in un Paese del Programma o in un Paese partner, partecipando alle lezioni e sostenendo gli esami. La mobilità per studio consente anche la ricerca per tesi utile per il conseguimento del titolo finale del corso frequentato.

B. Mobilità per tirocinio: Gli studenti iscritti ad un istituto di istruzione superiore possono svolgere fin dal primo anno di studi, un periodo di tirocinio in un Paese del programma o in un Paese partner. La mobilità





per tirocinio è offerta anche ai "neolaureati" che, se interessati a svolgere un tirocinio all'estero, dovranno rispondere al bando di ateneo prima di aver conseguito il titolo finale, ossia durante l'ultimo anno di studio del percorso formativo intrapreso.

Mobilità per studio

Gli studenti dispongono di 12 mesi di mobilità internazionale Erasmus+ per ciclo di studio, sia esso di I, II o III livello. La mobilità dovrà svolgersi presso istituti di istruzione superiore titolari di ECHE che avranno sottoscritto accordi inter istituzionali con gli istituti di istruzione superiore di appartenenza, prima che la mobilità abbia inizio.

La durata della mobilità va da un minimo di 2 mesi ad un massimo di 12 mesi. La disponibilità dei 12 mesi è da intendersi per ciclo di studio (I, II livello).

Le azioni di mobilità non sono circoscritte alle sole Istituzioni con le quali sono già stati sottoscritti gli accordi; è possibile stabilire nuovi contatti con uffici Erasmus o docenti di Istituzioni accreditate nell'ambito della rete Erasmus disposti ad accoglierli. In tal caso si dovrà dare tempestiva informazione al coordinatore Erasmus affinché vengano avviate le procedure formali con l'Istituzione individuata.

Requisiti

Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità Erasmus gli allievi del Conservatorio che abbiano i seguenti requisiti:

1. essere iscritto al corso accademico di Primo o Secondo Livello;
2. avere una conoscenza adeguata della lingua inglese o del Paese ospitante;
3. essere cittadino di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma ERASMUS+ oppure essere ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti (minimo sei anni di residenza);
4. non aver beneficiato, negli anni precedenti, dello status di studente Erasmus (per lo stesso tipo di borsa) o comunque non aver superato i 12 mesi complessivi di assegnatario di borsa di studio Erasmus;
5. non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità.

Modalità di partecipazione





La domanda di partecipazione (modulo di domanda sul sito dell'Istituto) deve pervenire entro il 15 marzo 2024, **inviata tramite e-mail all'indirizzo erasmus@conservatoriomatera.it**

Tale documento è finalizzato alla formazione della graduatoria di merito interna al Conservatorio di Musica "E. R. Duni" per l'eventuale assegnazione del contributo di mobilità.

Parallelamente alla procedura di candidatura in Conservatorio è necessario candidarsi presso le Istituzioni straniere in qualità di studenti Erasmus. Tale candidatura può essere effettuata utilizzando:

- **EASY MO SERVICE**, la piattaforma comunitaria per le mobilità internazionali gestita dall'Associazione Europea dei Conservatori: <https://mobility.aec-music.eu>
- oppure, qualora l'Istituzione prescelta non dovesse utilizzare detta piattaforma, si dovrà utilizzare la piattaforma segnalata dall'Istituzione prescelta. In questo caso si dovrà informare opportunamente il proprio coordinatore Erasmus.

Per le candidature presso le Istituzioni straniere solitamente è necessario inviare altri documenti/informazioni quali:

- **Link di una demo video** (su YouTube o similari) della durata di circa 10 minuti;
- **Curriculum formato EU in inglese** - modello disponibile al link <https://www.conservatoriomatera.it/erasmus/outgoing-students/modulistica-studenti-erasmus/>
- **Autocertificazione** in cui viene rappresentato il proprio stato di frequenza (documento scaricabile dallo stesso link).

ATTENZIONE: Ogni Istituzione determina proprie scadenze, pertanto lo studente è tenuto a verificare online, visitando le pagine delle singole Istituzioni, la scadenza per candidarsi in qualità di studente Erasmus in ogni potenziale Istituzione ospitante.

Selezione

Verrà effettuata una selezione delle domande per merito, area disciplinare e per ciclo di studi. Le eventuali graduatorie di merito saranno pubblicate sul sito del Conservatorio. È ammesso reclamo al Direttore del Conservatorio entro e non oltre cinque giorni dalla data di pubblicazione.

A parità di punteggio, prevale il candidato con situazione economica svantaggiata (valutata sulla base della certificazione ISEE); in caso di ulteriore parità, prevale il candidato con maggiore anzianità accademica e, in seconda istanza, il candidato con maggiore anzianità anagrafica.

Nel caso in cui il budget disponibile sia tale da assicurare la copertura finanziaria di tutte le domande pervenute, non verrà effettuata alcuna selezione e l'Ufficio Erasmus si limiterà al controllo dei soli requisiti





formali di eleggibilità.

L'inserimento nella graduatoria del Conservatorio non garantisce automaticamente l'accettazione delle mobilità da parte delle istituzioni straniere. Le stesse valuteranno le possibili ammissioni secondo proprie modalità.

In caso di indisponibilità delle sedi richieste, è data facoltà all'Ufficio Erasmus di proporre sedi alternative.

Borse

L'ammontare del contributo mensile Erasmus+, denominato "borsa", è stabilito annualmente dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

La borsa Erasmus+ viene erogata per l'80% dell'importo totale prima della partenza mentre il restante 20% al rientro, in seguito alla ricezione del Certificato di Frequenza e del "Transcript of Records".

In caso di mancata partecipazione, anche parziale, o di mancato assolvimento dei sopracitati adempimenti, lo studente è tenuto a rimborsare il Conservatorio di quanto indebitamente percepito.

L'effettiva assegnazione del contributo comunitario è subordinata al numero di borse di mobilità concesse al nostro Conservatorio dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+.

Prima della partenza

Lo studente, al ricevimento della conferma di accettazione da parte dell'Istituto ospitante dovrà sottoscrivere prima della partenza il **Learning Agreement** (piano di studi) ed il **contratto finanziario**.

Il coordinatore Erasmus+ e l'ufficio preposto, con il supporto anche del referente degli studenti designato per le mansioni Erasmus sono a disposizione per supportare gli studenti nella compilazione del Learning Agreement. Tale documento dovrà essere sottoscritto da tutte le parti coinvolte (studente, responsabile dell'Istituto ospitante e responsabile dell'Istituto di appartenenza) prima della stipula del contratto finanziario, del quale costituisce parte integrante.

Per quanto riguarda, invece, l'accordo finanziario, lo studente dovrà produrre in tempo utile la documentazione necessaria:

- fotocopia del codice fiscale,
- documentazione ISEE (se si richiede il top-up finanziario aggiuntivo per lo svantaggio economico),
- documentazione medica (se si richiede il top-up finanziario aggiuntivo per le speciali necessità psico-fisiche),
- coordinate bancarie/postali.





Prima della partenza sarà inoltre necessario munirsi di:

- carta d'identità o passaporto validi;
- carta sanitaria europea rilasciata dall'A.S.L. di appartenenza su presentazione di apposita richiesta, o altri modelli o formule assicurative necessari nei Paesi non comunitari al fine di potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante durante il soggiorno all'estero;
- fotografie formato tessera per ogni eventuale documento che rilasceranno nel Paese straniero.
- dichiarazione di assunzione del rischio e esonero responsabilità, annesso al contratto.

Dopo il rientro

Entro i 15 giorni successivi al rientro in sede lo studente è tenuto a consegnare all'Ufficio Erasmus dell'Istituto di appartenenza i seguenti documenti:

- Certificazione di permanenza rilasciata dall'istituzione ospitante indicante data iniziale e finale del periodo di mobilità;
- Certificazione dei corsi seguiti e degli eventuali esami sostenuti con indicazione dei crediti ECTS (Transcript of Records);
- Relazione della propria esperienza (Survey) come richiesto dal Beneficiary Module.

Status di Studente Erasmus

Lo "status" di studente Erasmus, riconosciuto allo studente assegnatario della borsa di mobilità, prevede:

- l'esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Istituzione ospitante;
- la fruizione dei servizi offerti dalla stessa Istituzione straniera a parità di condizioni con gli studenti locali;
- il riconoscimento dell'attività svolta all'estero;
- la copertura assicurativa per eventuali infortuni all'interno dell'Istituzione straniera;
- la partecipazione ad eventuali corsi di lingua attivati presso l'Istituzione ospitante;
- l'obbligatoria partecipazione al corso linguistico on-line (OLS - Online Linguistic Support) offerto dal programma Erasmus+.





Mobilità per tirocinio

Gli studenti iscritti ad un istituto di istruzione superiore possono svolgere un periodo di tirocinio in un Paese del programma o in un Paese partner. La mobilità per tirocinio è offerta anche ai "neolaureati" che, se interessati a svolgere un tirocinio all'estero, dovranno rispondere al bando di ateneo prima di aver conseguito il titolo finale, ossia durante l'ultimo anno di studio del percorso formativo intrapreso.

La durata della mobilità va da un minimo di 2 mesi ad un massimo di 12 mesi. La disponibilità dei 12 mesi è da intendersi per ciclo di studio (I, II livello).

L'istituto di appartenenza dello studente deve essere un istituto di istruzione superiore sito in un Paese aderente al Programma e deve essere titolare di ECHE, mentre l'organizzazione internazionale ospitante può essere:

- qualsiasi organizzazione, pubblica o privata, di un paese aderente al Programma attiva nel mercato del lavoro o nei settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e innovazione;
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione, una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale;
- un Istituto di istruzione superiore di un Paese aderente al Programma, o un Istituto di istruzione superiore di un Paese partner.

Il candidato dovrà autonomamente individuare la struttura presso cui intenderà svolgere il periodo di tirocinio. A questo proposito, dovrà presentare comunicazione di accettazione/conferma da parte dell'ente ospitante. Qualora uno studente non avesse la possibilità di contattare direttamente Istituzioni o enti presso cui svolgere il periodo di tirocinio, può contattare direttamente il Coordinatore Erasmus+ per concordare le opportune strategie.

Requisiti

Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità Erasmus gli allievi del Conservatorio che abbiano i seguenti requisiti:

- essere iscritto al corso accademico di Primo o Secondo Livello;
- avere una conoscenza adeguata della lingua inglese o del Paese ospitante;
- essere cittadino di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma ERASMUS+ oppure essere ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti (minimo sei anni di residenza);





- non aver beneficiato, negli anni precedenti, dello status di studente Erasmus (per lo stesso tipo di borsa) o comunque non aver superato i 12 mesi complessivi di assegnatario di borsa di studio Erasmus;
- non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità.

Copertura assicurativa

Lo studente in mobilità per **" tirocinio post laurea "** dovrà provvedere **autonomamente** alla stipula di un' assicurazione per infortuni e per responsabilità civile.

Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione (modulo di domanda sul sito dell'Istituto) deve pervenire entro il 15 marzo 2024, inviata tramite e-mail all'indirizzo erasmus@conservatoriomatera.it

Tale documento è finalizzato alla formazione della graduatoria di merito interna al Conservatorio di Musica "E. R. Duni" per l'eventuale assegnazione del contributo di mobilità.

Parallelamente alla procedura di candidatura in Conservatorio è necessario candidarsi presso le Istituzioni straniere in qualità di studenti Erasmus. Tale candidatura può essere effettuata:

- utilizzando EASY MO SERVICE, la piattaforma comunitaria per le mobilità internazionali gestita dall'Associazione Europea dei Conservatori: <https://mobility.aec-music.eu>
- oppure, qualora l'Istituzione prescelta non dovesse utilizzare detta piattaforma, si dovrà utilizzare la piattaforma segnalata dall'Istituzione prescelta. In questo caso si dovrà informare opportunamente il proprio coordinatore Erasmus.

Selezione

Verrà effettuata una selezione delle domande per merito, area disciplinare e per ciclo di studi. Le eventuali graduatorie di merito saranno pubblicate sul sito del Conservatorio. È ammesso reclamo al Direttore del Conservatorio **entro e non oltre cinque giorni dalla data di pubblicazione** .

A parità di punteggio, prevale il candidato con situazione economica svantaggiata (valutata sulla base della certificazione ISEE); in caso di ulteriore parità, prevale il candidato con maggiore anzianità accademica e, in seconda istanza, il candidato con maggiore anzianità anagrafica.

Nel caso in cui il budget disponibile sia tale da assicurare la copertura finanziaria di tutte le domande pervenute, non verrà effettuata alcuna selezione e l'Ufficio Erasmus si limiterà al controllo dei soli requisiti





formali di eleggibilità.

L'inserimento nella graduatoria del Conservatorio non garantisce automaticamente l'accettazione delle mobilità da parte delle istituzioni straniere. Le stesse valuteranno le possibili ammissioni secondo proprie modalità.

In caso di indisponibilità delle sedi richieste, è data facoltà all'Ufficio Erasmus di proporre sedi alternative.

Borse

L'ammontare del contributo mensile Erasmus+, denominato "borsa", è stabilito annualmente dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.

La borsa Erasmus+ viene erogata per l'80% dell'importo totale prima della partenza mentre il restante 20% al rientro, in seguito alla ricezione del Certificato di Frequenza e del "Traineeship Certificate".

In caso di mancata partecipazione, anche parziale, o di mancato assolvimento dei sopracitati adempimenti, lo studente è tenuto a rimborsare il Conservatorio di quanto indebitamente percepito.

L'effettiva assegnazione del contributo comunitario è subordinata al numero di borse di mobilità concesse al nostro Conservatorio dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+.

Prima della partenza

Lo studente, al ricevimento della conferma di accettazione da parte dell'Istituto ospitante, dovrà sottoscrivere prima della partenza il piano di lavoro **Learning Agreement for Traineeship** ed il contratto finanziario.

Il coordinatore Erasmus+ e l'ufficio preposto, sono a disposizione per supportare gli studenti nella compilazione del **Learning Agreement for Traineeship**. Tale documento dovrà essere sottoscritto da tutte le parti coinvolte (studente, responsabile dell'Istituto ospitante e responsabile dell'Istituto di appartenenza) prima della stipula del contratto finanziario, del quale costituisce parte integrante.

Per quanto riguarda, invece, l'accordo finanziario, lo studente dovrà produrre in tempo utile la documentazione necessaria:

- fotocopia del codice fiscale, documentazione ISEE (se si richiede il top-up finanziario aggiuntivo per lo svantaggio economico),
- documentazione medica (se si richiede il top-up finanziario aggiuntivo per le speciali necessità psichiche),
- coordinate bancarie/postali.





Prima della partenza **sarà inoltre necessario munirsi di:**

- carta d'identità o passaporto validi;
- carta sanitaria europea rilasciata dall'A.S.L. di appartenenza su presentazione di apposita richiesta, o altri modelli o formule assicurative necessari nei Paesi non comunitari al fine di potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante durante il soggiorno all'estero;
- **assicurazione infortuni e responsabilità civile;**
- fotografie formato tessera per ogni eventuale documento che rilasceranno nel Paese straniero;
- dichiarazione di assunzione del rischio e esonero responsabilità, annesso al contratto.

Dopo il rientro

Entro i 15 giorni successivi al rientro in sede lo studente è tenuto a consegnare all'Ufficio Erasmus dell'Istituto di appartenenza i seguenti documenti:

- Certificazione di permanenza rilasciata dall'istituzione ospitante indicante data iniziale e finale del periodo di mobilità;
- "Traineeship Certificate" rilasciato dall'Istituzione/Impresa ospitante;
- Relazione della propria esperienza (Survey) come richiesto dal *Beneficiary Module*.

Norme aggiuntive

Quanto previsto dal presente Bando potrà essere modificato e/o integrato da norme future e comunicazioni inviate dall'Agenzia europea EACEA e dall'Agenzia Nazionale.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando si prega di far riferimento alla Guida Erasmus e al Regolamento Erasmus dell'Istituto.

Clausola finale

L'efficacia del presente avviso, così come di tutti gli atti conseguenti, resta condizionato al finanziamento erogato al Conservatorio di Musica "E. R. Duni" di Matera da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Matera, 17 febbraio 2025

Il Direttore

M° Carmine A. Catenazzo

