



Conservatorio di Musica "E.R. Duni"

P.zza del Fedile tel. 0835 335797 - 333202 - fax 0835 331291  
e-mail: conservatoriomatera@postecert.it

75100 Matera

Matera, li .....

*Ab.* Sigg.ri Revisori dei Conti

Loro Sedi

CONSERVATORIO DI MUSICA  
"E.R.DUNI" MATERA

**N° Prot.: 0001866**  
del 27/03/2018 USCITA

*Oggetto:* Conservatorio di Musica "E.R.Duni" di Matera.  
Contratto Integrativo di istituto a.a. 2017/18.  
Relazione illustrativa e tecnico-finanziaria.

Le presenti relazioni illustrativa e tecnico finanziaria sono redatte in ottemperanza agli schemi di cui alla circolare n. 25 del 19/7/2012 del M.E.F. -Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

## 1. Relazione illustrativa.

### 1.1. Illustrazione degli aspetti procedurali e di sintesi del contenuto del contratto integrativo di istituto.

<b>Data di sottoscrizione</b>	22 marzo 2017
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	A.a. 2017/18 (dal 1° novembre 2017 al 31/10/2018).
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica: Direttore del Conservatorio di Musica "E.R.Duni" Prof. Saverio Vizziello - Presidente del Conservatorio di Musica "E.R.Duni" Dott. Achille Spada. Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: C.G.I.L. - F.L.C.; CISL Università; U.I.L.-R.U.A.; UNIONE ARTISTI UNAMS; SNALS. R.S.U.: Prof.ssa Scammacca Anna Claudia, Prof.ssa Notarstefano Maria Maddalena; Sig.ra Bianchi Rosa Antonia. Organizzazioni sindacali firmatarie: C.G.I.L. - F.L.C.; U.I.L.-R.U.A.;- R.S.U..

<b>Soggetti destinatari</b>	Personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio presso il Conservatorio di Musica "E.R.Duni" Matera.
<b>Materie trattate dalla contrattazione</b>	<p>Materie indicate nell'art.6 - Relazioni a livello di Istituzione, del vigente C.C.N.L., di seguito riprodotte:</p> <p>a) proposte di organizzazione della didattica, della ricerca, della produzione artistica e di determinazione degli organici; b) criteri generali per l'utilizzazione del personale docente nelle attività relative alla didattica, alla ricerca e alla produzione artistica, anche a garanzia di quanto previsto dal successivo art. 21, comma 3; c) utilizzazione dei servizi sociali; d) modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali, ivi compresi i diritti di assemblea, di affissione all'albo e di utilizzo dei locali, nonché i contingenti di personale previsti dall'articolo 2 dell'Accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, ferme restando la disciplina del diritto di assemblea prevista dall'art. 2 del CCNQ 7 agosto 1998 e le modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali; e) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; f) attività e progetti relativi alla didattica, alla ricerca, alla produzione artistica e relativi compensi accessori comunque finanziati e/o retribuiti nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi fra l'istituzione accademica ed altre istituzioni, enti pubblici e privati, a livello nazionale ed internazionale; g) criteri generali per la retribuzione e l'utilizzazione del fondo d'istituto, con prioritaria attenzione all'utilizzo di parte del fondo per l'erogazione di buoni pasto ove ricorrano specifiche esigenze organizzative; h) criteri generali per le politiche dell'orario e dell'organizzazione del lavoro del personale tecnico e amministrativo; i) criteri generali per l'adattamento delle tipologie dell'orario del personale tecnico e amministrativo alle esigenze delle</p>

	<p>singole istituzioni di alta cultura; j) criteri generali per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento del personale tecnico e amministrativo; k) criteri generali per la fruizione di permessi per il diritto allo studio relativamente al personale tecnico e amministrativo; l) criteri generali di individuazione e modalità utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione accademica con altri enti e istituzioni; m) linee di indirizzo per la realizzazione dei piani di aggiornamento e formazione del personale tecnico e amministrativo e criteri generali per la scelta del personale da impegnare in tali piani.</p>
<b>Intervento dell'organo di controllo interno</b>	<p>La presente relazione ed il contratto integrativo di istituto sono trasmessi ai Revisori dei Conti per il controllo preventivo.</p>
<b>Attestazione degli obblighi di legge</b>	<p>E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del D.Lgs.150/2009.  E' stato adottato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11, comma 2 del D.Lgs. 150/2009.  E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione con riferimento all'art. 11, comma 8 del D.Lgs. 150/09, lett. g), h), i).</p>

## **1.2 -illustrazione dell'articolato del contratto.**

Il Contratto Integrativo di Istituto si compone di 21 articoli, suddivisi in quattro titoli.

Il Titolo I - Disposizioni Comuni (art.1-11), disciplina il campo di applicazione, la decorrenza e la durata del contratto. Il Contratto integrativo è finalizzato al miglioramento della qualità, efficacia ed efficienza delle attività istituzionali, di ricerca, di produzione e di servizio, attraverso la valorizzazione delle professionalità operanti. Esso disciplina, inoltre, la composizione delle delegazioni trattanti ed i diritti sindacali. Quanto sopra nel rispetto delle disposizioni del vigente C.C.N.L. di comparto sopra richiamate.

Il Titolo II – Personale Docente (art.11 bis-12 ter) disciplina l’impegno di lavoro del personale docente, le attività ed i progetti relativi alla didattica, alla ricerca ed alla produzione artistica e le attività di didattica aggiuntiva, nell’ambito delle disposizioni del vigente C.C.N.L. di comparto e del C.I.N. sottoscritto in data 12/7/2011.

Il Titolo III – Personale Tecnico-Amministrativo (art. 13-15) disciplina i criteri generali per la retribuzione e l’utilizzazione del fondo di istituto, per le politiche dell’orario e dell’organizzazione del lavoro e per l’adattamento delle tipologie dell’orario alle esigenze dell’Istituto. Anche queste materie sono disciplinate conformemente alle indicazioni della contrattazione di I e II livello.

Il Titolo IV (artt. 16-21) reca in rubrica “risorse finanziarie” e coerentemente alle disposizioni legislative e contrattuali disciplinanti la materia delle competenze accessorie individua la consistenza del fondo di istituto nel limite delle risorse ministeriali assegnate e la quota destinata al personale tecnico-amministrativo, nonché gli importi delle attività e funzioni aggiuntive, oltre che la retribuzione delle ore eccedenti l’orario d’obbligo.

L’art. 16, coerentemente al disposto di cui all’art. 3, comma 3 del Contratto Integrativo Nazionale, assegna al personale tecnico-amministrativo una quota del fondo di istituto non inferiore al 25%.

L’art. 17 individua le attività retribuibili per il personale docente ed i relativi importi.

L’art.18 individua le attività retribuibili per il personale tecnico amministrativo, come previste dal richiamato Contratto Integrativo Nazionale ed i relativi importi.

Al contratto sono compiegati n. 2 allegati, relativi alle funzioni aggiuntive del personale docente ed alle attività aggiuntive del personale tecnico – amministrativo.



**Il Direttore**  
**(Prof. Saverio Vizziello)**

## 2. RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

### Costituzione del fondo di istituto.

#### Risorse aventi carattere di certezza e stabilità.

Il fondo d'istituto è finalizzato a retribuire le prestazioni rese dal personale docente, amministrativo e tecnico per sostenere il processo di autonomia, con particolare riferimento alle esigenze che emergono dalla realizzazione dell'organizzazione complessiva del lavoro nonché delle attività e del servizio, a norma dell'art. 72 del C.C.N.L. 16/2/2005.

Il fondo è costituito da risorse determinate dalla contrattazione collettiva nazionale e ripartite tra i singoli Istituti in relazione alla rispettiva dotazione organica.

In applicazione dell'art. 2, comma 197 della legge n. 191/2009 (cd. Cedolino Unico), a decorrere dall'anno 2011 il pagamento delle competenze accessorie, spettanti al personale delle Istituzioni AFAM è disposto congiuntamente alle competenze fisse, mediante ordini collettivi di pagamento emessi dal Service Personale Tesoro (SPT). Il M.I.U.R. con nota prot. n. 2979 del 30/5/2011, concordata con il M.E.F., ha fornito precise istruzioni operative alle Istituzioni A.F.A.M.

Il cedolino unico ha modificato le procedure amministrative delle istituzioni AFAM, poiché il pagamento delle competenze accessorie dovute al personale non è più a carico delle singole Istituzioni, ma è effettuato dal Service Personale Tesoro.

Con Decreto Direttoriale n. 1273 in data 26 maggio 2017, il Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca ha disposto la assegnazione del "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" per l'anno 2017, come di seguito riprodotta:

ISTITUZIONI	Indennità Direttore Amministrativo	Indennità Direttore di Ragioneria	Totale indennità 2017	Fondo di Istituto 2017	Totale Generale 2017
Conservatori di Musica Matera	9.100,00	5.850,00	14.950,00	<b>150.310,00</b>	165.260,00

### 2.1 Somma disponibile

La somma disponibile per la contrattazione per l'a.a. 2017/18 è determinata nella tabella che segue:

Assegnazione a.f. 2017 (previsione di assegnazione a.f. 2018)	<b>150.310,00</b>
---	-------------------

Economia utilizzabile	5.663,64
<b>TOTALE FONDO DI ISTITUTO A.A. 2017/18</b>	<b>155.973,64</b>

Le risorse finanziarie per l'anno 2018 disponibili per la contrattazione sono pertanto determinate nel medesimo importo dell'a.f. 2016.

## **2.2. Sezione II - Risorse variabili.**

Non vi sono risorse derivanti da attività conto terzi/incarichi aggiuntivi, sponsorizzazioni, attività di progettazione, economie di gestione nelle spese del personale.

## **2.3. Sezione III - Eventuali decurtazioni del fondo.**

**Somma utilizzabile.** L'art.23 del D.Lgs. n. 75/2017 (integrazioni e modifiche al T.U.P.I. di cui al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165) al comma 2 ha stabilito che l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016, e che a decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato. Pertanto considerato che nell'anno 2016 la somma destinata al finanziamento del contratto integrativo di istituto è stata pari ad €. 155.973,64, la somma utilizzabile per l'anno finanziario 2018 è contenuta entro il predetto limite.

## **2.4. Sezione IV. Sintesi della costituzione della sequenza contrattuale sottoposta a certificazione.**

Totale delle risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione,	€.155.973,64
Totale delle risorse variabili sottoposto a certificazione.....	€. 00,00
Totale sottoposto a certificazione.....	€.155.973,64

## **2.5. Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo.**

Non vi sono risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo.

## **3. Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa.**

### **Destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo.**

#### **3.1-Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente del Contratto Integrativo sottoposto a certificazione.**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

### 3. 2. Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo.

**Personale docente - art.17 contratto integrativo:**

<b>Tipologia incarico</b>	<b>Importo</b>
Vice Direzione	5.000,00
Coordinamento	26.000,00
Attività di produzione e ricerca	82.073,64
<b>Totale Docenti (72,50% del fondo)</b>	<b>113.073,64</b>

**Personale Tecnico Amministrativo - art. 18 contratto integrativo:**

<b>Tipologia incarico</b>	<b>Importo</b>
Attività aggiuntive - area 2	16.700,00
Ore aggiuntive - area 2	2.850,00
<b>Totale Area 2</b>	<b>19.550,00</b>
Attività aggiuntive - area 1	17.300,00
Ore aggiuntive Area 1	6.050,00
<b>Totale Area 1</b>	<b>23.350,00</b>
<b>Totale Personale T.A. (27,50% del fondo)</b>	<b>42.900,00</b>

<b>Totale generale (personale docente e T.A.)</b>	<b>155.973,64</b>
---	-------------------

### 3.3. Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare.

Non vi sono destinazioni ancora da regolare.

### 3.4. Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione.

**Personale docente - art.17 contratto integrativo:**

<b>Tipologia incarico</b>	<b>Importo</b>
Vice Direzione	5.000,00
Coordinamento	26.000,00
Ore aggiuntive non insegnamento	82.073,64
<b>Totale</b>	<b>113.073,64</b>

**Personale tecnico Amministrativo - art. 18 contratto integrativo:**

<b>Tipologia incarico</b>	<b>Importo</b>
Attività aggiuntive - area 2	16.700,00
Ore aggiuntive - area 2	2.850,00
Attività aggiuntive - area 1	17.300,00
Ore aggiuntive - area 1	6.050,00
<b>Totale</b>	<b>42.900,00</b>

### 3.5. Sezione V – Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo.

Non vi sono destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del fondo.

### 3.6. Sezione VI – Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario del rispetto di vincoli di carattere generale.

Si attesta il rispetto della copertura della destinazione di utilizzo, con le risorse appositamente erogate dal M.I.U.R. – Direzione Generale per l'Alta Formazione, Artistica, Musicale e Coreutica, come da note ministeriali citate.

Si attesta il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici. Come evidenziato dal contratto, il personale destinatario di incarichi aggiuntivi è selezionato dal consiglio accademico e dai dipartimenti di competenza. Le ore di produzione artistica sono assegnate ai docenti che prendono parte alle relative attività, individuati dai dipartimenti e dal consiglio accademico, con le modalità dal medesimo contratto stabilite; per il personale tecnico amministrativo l'assegnazione delle funzioni aggiuntive avviene sulla base di apposita lettera di incarico.

## 4. Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente fondo certificato dell'anno precedente.

<b>FONDO DI ISTITUTO A.F. 2017</b>	
Assegnazione a.f. 2017 (previsione)	150.080,00
Economia utilizzabile	5.893,64
<b>Totale</b>	<b>155.973,64</b>
Personale docente	<b>113.073,64</b>
Incarichi di coordinamento	24.000,00
Incarico di vice direzione	4.000,00
Attività di produzione e ricerca	85.073,64
Personale tecnico amministrativo	<b>42.900,00</b>
Attività aggiuntive - area 2	16.700,00
Attività aggiuntive - area 1	20.000,00
Ore aggiuntive - area 2/1	6.200,00

<b>FONDO DI ISTITUTO A.F. 2018</b>	
Assegnazione a.f. 2018 (previsione)	150.310,00
Economia utilizzabile	5.663,64
<b>Totale</b>	<b>155.973,64</b>
Personale docente	<b>113.073,64</b>
Incarichi di coordinamento	26.000,00
Incarico di vice direzione	5.000,00
Attività di produzione e ricerca	82.073,64

Personale tecnico amministrativo	42.900,00
Attività aggiuntive - area 2	16.700,00
Attività aggiuntive - area 1	17.300,00
Ore aggiuntive - area 2/1	8.900,00

**4.1. Modulo IV- Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.**

**4.2. Sezione I – Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione.**

Il pagamento delle competenze accessorie, a mezzo del cedolino unico, assicura il rispetto dei limiti di spesa, poiché SPT non accetta elenchi di liquidazione che determinano il pagamento, per l'anno finanziario di una somma superiore all'assegnazione per ogni Istituzione.

**4.3 Sezione II – Esposizione finalizzata della verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettata.**

Dalle scritture contabili, risulta che è stato rispettato il limite di spesa dell'anno precedente.

**4.4. Sezione III – Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del fondo.**

In considerazione della introduzione del sistema del cedolino unico, i mezzi di copertura del fondo sono individuati dalla Direzione Generale A.F.A.M.

### Conclusioni

Le attività aggiuntive retribuibili a carico del fondo della Istituzione per l'a.a. 2017/2018 si sostanziano in complessivi €. 155.973,64. Detto importo è contenuto entro i limiti di cui all'a.f. 2016, pari ad €. 155.973,64.



Il Direttore Amministrativo  
(De Finis Dott. Costantino)

*[Handwritten signature]*